

NEW

ВЕЧЕР-ПУТЕШЕСТВИЕ

ВЕЧЕР-ПУТЕШЕСТВИЕ — познавательное дело-обозрение, участники которого делятся между собой своими знаниями, впечатлениями, предложениями об окружающей их жизни. В вечере используются приёмы ролевой игры, позволяющие в живой, увлекательной форме развивать любознательность, пытливость ума, находчивость, творческое воображение, товарищескую взаимопомощь.

Взрослые выступают в роли старших товарищей по путешествию или ведущих («советников»). *Эта форма позволяет* органически соединять и умственное, и нравственное и этическое воспитание. **Вечер-путешествие** можно проводить в любом молодёжном и взрослом коллективе.

ПОДГОТОВКА К ВЕЧЕРУ. Маршрут путешествия выбирается коллективно на старте участников путешествия. Капитаны команд и два ведущих составляют «совет дела». Дальнейшая подготовка идёт в секрете друг от друга. В итоге отрабатывается план вечера.

ВАРИАНТЫ ВЕЧЕРА. РОЛИ:

- команда-экипаж вертолёта, корабля, ракеты и т. п. доставляет всех на объект и знакомит с ним;
- команды-экспедиционные группы, докладывающие об участии и итогах экспедиции;
- команды-делегации представителей разных профессий.

Вечер должен быть наполнен радостными сюрпризами, неожиданностями, открытиями, как это бывает в настоящем путешествии. Не следует увлекаться сложными костюмами. Достаточно некоторых отдельных атрибутов, знаков отличия.

Команды могут представить, используя соответствующее оформление, свои коллективные творческие дела в виде устного журнала, кинопанорамы, защиты диссертации, пресс-конференции, интервью.



МАССОВАЯ РАБОТА БИБЛИОТЕКИ:
*формы мероприятий, методика
подготовки*

БИБЛИОТЕЧНЫЙ ВЕЧЕР



БИБЛИОТЕЧНЫЙ ВЕЧЕР

Формы. Методика подготовки

БИБЛИОТЕЧНЫЙ ВЕЧЕР относится к устным формам информации и рекомендации комплексного характера. **Библиотечные вечера**, как правило, включают в себя кроме «книжной составляющей» художественное слово, музыкальные произведения, изобразительные средства и т.п. Таким образом программа вечера состоит из комплекса форм информации и рекомендации книги, как наглядных, так и устных, объединенным темой и читательским направлением. В библиотечном вечере переплетаются две линии: познавательная и развлекательная, эмоциональная.



Методика подготовки вечера весьма непростая и требует, как правило, не менее 2-3 недель (в отдельных случаях и до 2-3 месяцев). Организаторы вечера разрабатывают программу, план, сценарий вечера, привлекая к этому компетентных людей; подбирают иллюстративный материал и т.п. Важным вопросом является и использование на вечерах технических средств. Библиотечные вечера очень разнообразны по форме.



ВЕЧЕР ВОПРОСОВ И ОТВЕТОВ

Этапы методики подготовки и проведения:

1. Выбор темы определяется хорошим знанием интересов и потребностей населения, читателей, социальных проблем, стоящих перед обществом.

Библиотека может провести опрос читателей с целью выявления проблем, интересующих их, выяснить, с кем из представителей власти или специалистов они хотели бы встретиться, задать вопросы.

2. Определение состава участников. Представители власти, отвечающие за состояние дел в данной области. Оппонентами их могут выступать специалисты в это вопросе, владеющие обширной и достоверной информацией о недостатках, нерешённых проблемах. Главная их задача – вскрыть проблемы, предать их гласности, призвать к ответу представителей власти. Журналисты, которые будут освещать эту встречу в СМИ – ещё одна группа участников.

3. Сбор вопросов от читателей. Чаще всего библиотека вывешивает объявление о проводимом вечере вопросов и ответов с именами при-

глашённых. Рядом помещается небольшой «почтовый ящик», куда читателем предлагается опускать вопросы и называть дополнительно имена тех, кого они хотят видеть на данном мероприятии. Одновременно идут сбор вопросов и пропаганда самого мероприятия среди читателей.

4. Пропаганда литературы по теме вечера. Библиотека готовит серию выставок в разных отделах, проводит обзоры, организует рекламу.

5. Работа с приглашёнными специалистами. Каждому из них библиотека передаёт заранее вопросы читателей, чтобы они могли основательно подготовиться, подбирает литературу, информацию по проблеме.

6. Подбор ведущего. Им должен стать специалист, хорошо разбирающийся в теме, знающий статус и меру ответственности каждого из приглашённых.

7. Оформление аудитории. Кроме традиционных библиотечных выставок в аудитории могут экспонироваться различные материалы, отражающие остроту проблемы, - фотодокументы, диаграммы и т. д.

8. Проведение мероприятия. Оно начинается с обоснования проблемы и представления приглашённых. Читателям предлагают проявить максимум активности при обсуждении насущных проблем. В ходе вечера приглашённые отвечают на вопросы как заранее заданные, так и поступившие спонтанно от читателей, присутствующих в зале. В заключение ведущий делает выводы, совместно с читателями вырабатывает рекомендации, предложения. Традиционным является обзор литературы или приглашение познакомиться с выставкой.



Подготовлено

Государственное учреждение образования
«Минский областной институт развития образования»
Центр медиаресурсов и библиотечной работы