

УТВЕРЖДЕНО

Приказ главного управления
по образованию Минского
облисполкома

напрямую подчин 256

ПОРЯДОК
проведения областного
фестиваля «Мой первый бизнес»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет цель, задачи, порядок организации, проведения, подведения итогов и финансирования областного фестиваля «Мой первый бизнес» (далее – фестиваль).

1.2. К участию в фестивале приглашаются обучающиеся учреждений образования Минской области, на базе которых созданы и функционируют ученические бизнес-компании, организованы стартапы (далее – ученические бизнес-компании/стартапы).

1.3. Фестиваль проводится главным управлением по образованию Минского облисполкома, ГУО «Минский областной институт развития образования».

1.4. Проведение фестиваля осуществляется в соответствии с планом работы и приказом главного управления по образованию Минского облисполкома. Приказом определяются место, сроки проведения, состав организационного комитета, экспертной группы фестиваля.

2. Цель и задачи фестиваля:

2.1 Фестиваль проводится с целью содействия развитию деловой и творческой инициативы обучающихся в области предпринимательской деятельности, разработке и реализации бизнес-идей и проектов.

2.2. Основными задачами фестиваля являются:

популяризация экономических знаний и совершенствование практических предпринимательских навыков у обучающихся;

активизация деятельности учреждений образования по организации и функционированию ученических бизнес-компаний/стартапов;

обмен опытом и установление взаимных контактов между ученическими бизнес-компаниями/стартапами Минской области;

организация взаимодействия с представителями бизнес-структур;

формирование положительного образа предпринимательства.

3. Организационный комитет и экспертная группа.

3.1. Для организации и проведения фестиваля формируется организационный комитет фестиваля (далее – оргкомитет).

3.2. Оргкомитет фестиваля:

консультирует заинтересованных о порядке участия в фестивале;
утверждает состав экспертной группы;
распространяет информацию о проведении фестиваля;
организует электронную регистрацию участников фестиваля;
разрабатывает и утверждает программу проведения второго и третьего этапов фестиваля;
утверждает результаты фестиваля;
анализирует и обобщает итоги фестиваля.

3.3. Решения оргкомитета принимаются на заседаниях путем открытого голосования и оформляются протоколами. Оргкомитет имеет право принимать решение, если на заседании присутствует не менее 2/3 утвержденного состава оргкомитета. Решение оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов оргкомитета.

3.4. Для оценивания результатов деятельности участников фестиваля оргкомитетом формируется экспертная группа.

3.5. Экспертная группа фестиваля:

организует оценку представленных материалов участников фестиваля;
организует отбор участников на второй этап фестиваля;
вносит в оргкомитет предложения по улучшению организации фестиваля, устранению выявленных недостатков.

3.6. Решения экспертной группы принимаются на заседаниях путем открытого голосования и оформляются протоколами. Экспертная группа имеет право принимать решение, если на заседании присутствует не менее 2/3 утвержденного состава. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов экспертной группы.

4. Условия проведения фестиваля.

4.1. Фестиваль проводится в три этапа:

первый этап (отборочный) – с 22.04.2024 по 30.04.2024;

второй этап – 07.05.2024;

третий (заключительный) этап – 18.05.2024, г. Слуцк.

4.2. Для участия в фестивале необходимо предоставить конкурсные материалы на бумажном носителе и пройти электронную регистрацию на сайте ГУО «Минский областной институт развития образования» <http://www.moiro.by> (Работа с детьми и учащимися / Конкурсы, фестивали, конференции / Областные конкурсы, фестивали, конференции / Областной фестиваль ученических бизнес-компаний с 15.04.2024 по 20.04.2024.

Процесс регистрации включает:

заполнение заявки участника;

прикрепление ссылки на размещение материалов (документацию, регламентирующую деятельность ученической бизнес-компании/стартапа (приказ о работе ученической бизнес-компании/стартапа; положение об ученической бизнес-компании/стартапе учреждения образования; бизнес-план/бизнес-идея; расчеты, отражающие финансовый результат работы ученической бизнес-компании/стартапа за отработанное время (выручка, себестоимость, уровень рентабельности, чистая прибыль);

чек-лист ученической бизнес-компании/стартапа (бизнес-идеи и (или) лифлет бизнес-идеи);

4.3. Экспертная группа осуществляет отбор участников второго этапа по итогам первого (отборочного) этапа.

Критерии оценивания:

полнота и содержательность предоставленных материалов, раскрывающих деятельность ученической бизнес-компании/стартапа;

структурированность описания бизнес-идеи;

оригинальность воплощения бизнес-идеи;

наличие анализа рынка и маркетинговых факторов;

оценка финансовой эффективности (прибыль, уровень рентабельности, срок окупаемости, оценка рисков и др.);

оригинальность творческого замысла чек-листа/лифлета;

качество исполнения чек-листа/лифлета.

4.4. Количество участников второго этапа определяет экспертная группа. Список участников второго этапа фестиваля до 02.05.2024 размещается на сайте ГУО «Минский областной институт развития образования» <http://www.moigo.by> (Работа с детьми и учащимися / Конкурсы, фестивали, конференции / Областные конкурсы, фестивали, конференции / Областной фестиваль ученических бизнес-компаний).

4.5. Второй этап проходит в дистанционной форме открытого представления бизнес-идеи ученической бизнес-компании/стартапа. Регламент защиты бизнес-идеи – до 7 минут, вопросы экспертной группы – до 5 минут.

4.6. Экспертная группа на втором этапе оценивает представление бизнес-идеи ученической бизнес-компании/стартапа по следующим критериям:

представление бизнес-идеи ученической бизнес-компанией/стартапом: оригинальность, его соответствие виду деятельности; структура бизнес-компании;

умение точно, просто, ясно излагать (приводить) мысли (факты) и обосновывать (доказывать, подтверждать) свои утверждения, приводя аргументы и факты, используя открытые данные, статистику,

собственные расчеты;

бизнес-идея: оригинальность, актуальность, креативность, изобретательность, практическая значимость;

продвижение производимого товара или оказываемой услуги: дизайн продукции и упаковки, конкурентоспособность цен на товары, корректность и достоверность информации о товаре или услуге, востребованность товара или услуги.

4.7. Третий (заключительный) этап проходит в форме демонстрации производимого товара или оказываемой услуги, во время которой представители бизнеса, малого и среднего предпринимательства, банковской сферы могут задавать вопросы участникам фестиваля.

4.8. Все участники фестиваля получают свидетельство участника, а победители фестиваля – специальные дипломы и памятные подарки.

5. Финансирование фестиваля

5.1. Финансирование фестиваля осуществляется в установленном порядке за счет средств бюджета главного управления по образованию Минского облисполкома, управлений по образованию райисполкомов, управлений (отдела) по образованию, спорту и туризму райгорисполкомов, учреждений образования областного подчинения, выделенных на проведение централизованных мероприятий, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Беларусь.

5.2. Расходование финансовых средств осуществляется в соответствии с утвержденной сметой расходов.

5.3. Приобретение призов победителям конкурса осуществляется за счет привлечения средств спонсоров.