

## ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении республиканского конкурса по благоустройству и озеленению территорий «Украсим Беларусь цветами»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ КОНКУРСА

Положение о проведении областного этапа республиканского конкурса по благоустройству и озеленению территорий «Украсим Беларусь цветами» (далее – конкурс) определяет цель, задачи, общий порядок проведения и требования к участникам конкурса.

### 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

Цель:

формирование экологической культуры учащихся через создание и реализацию проектов по озеленению и благоустройству территорий.

Задачи:

привлечение учащихся к изучению новых приемов в цветочном оформлении территории, к практической деятельности по созданию садов в разных стилях садово-паркового искусства;

формирование у учащихся знаний и умений в области ландшафтного дизайна;

формирование навыков у учащихся по ландшафтному проектированию малых садов, элементов и специализированных участков сада;

способствование развитию творческих способностей учащихся средствами проектной деятельности;

создание условий для обмена опытом среди учреждений образования в области ландшафтного дизайна и цветоводства;

воспитание гражданственности, трудолюбия, бережного и уважительного отношения к родной природе;

содействие допрофессиональной подготовке учащихся;

активизация и реализация инициатив, направленных на благоустройство участков учреждений образования в связи с объявлением 2025 года Годом благоустройства страны.

### 3. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

Участниками конкурса являются учащиеся учреждений общего среднего образования (в том числе учащиеся агроклассов) и дополнительного образования детей и молодежи (далее – учреждения образования) в возрасте 10 – 16 лет, а также педагогические работники.

### 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

4.1 Организатором областного этапа конкурса является главное управление по образованию Минского облисполкома. Организационно-методическое сопровождение конкурса осуществляет государственное

учреждение образования «Минский областной институт развития образования

4.2 Для организации и проведения конкурса формируется организационный комитет (далее – оргкомитет).

Оргкомитет:

осуществляет руководство подготовкой и проведением конкурса;  
утверждает председателя и состав жюри;  
согласовывает время и место проведения мероприятий конкурса;  
определяет сроки подачи заявок на участие в конкурсе;  
осуществляет взаимодействие с заинтересованными организациями по вопросам подготовки и проведения конкурса;  
принимает материалы на областной этап конкурса;  
организует их оценку и осуществляет анализ результатов;  
определяет победителей и призеров областного этапа конкурса, предоставляет их конкурсные материалы в республиканский оргкомитет;  
определяет способы информационно-рекламной поддержки конкурса, в том числе освещения в средствах массовой информации;  
решает иные вопросы, возникающие в ходе подготовки и проведения конкурса.

## 5. СРОКИ И ЭТАПЫ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

5.1. Областной этап конкурса проводится с марта по октябрь 2025 г. по этапам:

I этап – районный, городской (г. Жодино): с 28 марта по 29 августа 2025 г. Районный оргкомитет организывает экспертизу конкурсных материалов на соответствие условиям конкурса, определяет победителей и призеров районного этапа конкурса и предоставляет их конкурсные материалы в областной оргкомитет;

II этап – областной: с 01 сентября по 15 октября 2025 г. Областной оргкомитет организывает экспертизу конкурсных материалов на соответствие условиям конкурса, определяет победителей и призеров соответствующего этапа конкурса и предоставляет их конкурсные материалы в республиканский оргкомитет;

III этап (заключительный) – республиканский: с 18 октября по 25 ноября 2025 г.

5.2. Конкурсные материалы (**не более 5** лучших работ в каждой номинации), заявки (приложение) и протоколы заседания жюри по всем номинациям конкурса должны быть отправлены не позднее обозначенного срока (**01 сентября 2025 г.**) на адрес электронной почты: [cvir@moiro.by](mailto:cvir@moiro.by) с пометкой «для Гершман М.В.»; в распечатанном и сброшюрованном виде – не позднее **19 сентября 2025 г.** по адресу: 220033, г. Минск, 1-й Велосипедный переулок, д. 8, каб. 408. Телефон для справок (8017) 2705732.

5.3. Работы, доставленные позже указанного срока, несоответствующие задачам, положению и требованиям оформления работ, а также, принимавшие участие в предыдущих республиканских конкурсах и акциях, содержащие плагиат и нарушающие права других авторов, к участию в акции не допускаются и не оцениваются. Конкурсные материалы не рецензируются, занявшие призовые места – не возвращаются.

## 6. НОМИНАЦИИ КОНКУРСА

Конкурс проводится в заочной форме по следующим номинациям: «Моя школа», «Экосад», «Детские мечты». «Цветник с национальным характером».

### 6.1. Номинация «Моя школа».

Номинация предполагает создание на **территории школы** партерного цветника. В создании цветника можно использовать цветочно-декоративные растения, низкостригущиеся кустарники, инертный материал (песок, толченый кирпич, галька, кора и др.). В композицию партеров можно включать бассейны, фонтаны, скульптуру, вазы, кадочные растения и фигурно стриженные кустарники.

Размер сада составляет не менее 25 м<sup>2</sup>.

### 6.2. Номинация «Экосад».

Номинация предполагает реконструкцию старых цветников ландшафтного вида (водный сад, каменистый сад и др.) на территории учреждения дополнительного образования детей и молодежи. В отчете **обязательно представить фото старого вида** цветника.

### 6.3. Номинация «Детские мечты».

Предполагает создание проекта тематического цветника для детского оздоровительного лагеря. Цветник должен отражать тему жизни в лагере, названия корпусов, мест отдыха и т.д. при создании проекта можно использовать однолетние и многолетние цветочные растения, декоративные кустарники, малые архитектурные формы, отсыпки и др. Проекты победителей номинации будут реализованы в НОДЛ «Зубренок» во время проведения профильной смены.

Размер цветника составляет 13-15 м<sup>2</sup>.

#### 6.4. Номинация «Цветник с национальным характером».

Номинация предполагает реализацию проекта цветника в ландшафтном стиле, созданного конкурсантами, представившими свои проекты в 2024 г. Также для участия в конкурсе допускаются проекты, созданные и реализованные в 2025 г.

Создание цветника в ландшафтном стиле с малой архитектурной формой, выполненной из различных материалов, устойчивых к погодным условиям. МАФ представляет собой мини-копию памятника архитектуры вашего города (крепость, замок, костел, собор и др.) и выполненной в уменьшенном масштабе размером 0,80-1,00 м. Растения цветника должны соответствовать размеру МАФ. Площадь цветника – 15 м<sup>2</sup>.

### 7. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ РАБОТ

7.1. Творческий отчет номинации 6.1., 6.2., 6.4. должны включать: текстовый материал в печатном виде (формат А3, шрифт Times New Roman 14); мультимедийную презентацию, выполненную в программе Microsoft Office Power Point; папку фотоматериалов (формат jpeg) в электронном виде. Должны содержать графическую часть и описание проектной части: экспликацию растений, условные обозначения и результаты его воплощения. Количество страниц не более 25.

7.2. Творческий отчет номинации 6.3. выполняется в виде коллажа и включают: схему посадки с перечнем растений, визуализацию, условные обозначения и экспликацию растений. Графика выполнения может быть компьютерная или ручная. В верхней части коллажа должно располагаться название проекта и авторский коллектив. Приветствуется наличие краткого описания концепции цветника. Оформление коллажа произвольное, главное условие – читаемость текстов на распечатанном коллаже и читаемый масштаб чертежей.

Формат подачи материалов: электронный вид, формат jpg, (размер файла не более 3 Мб).

7.3. Все конкурсные материалы должны сопровождаться информацией следующего содержания:

название номинации, полное название учреждения образования, область, район, фамилия, имя, возраст, класс автора/ов работы, фамилия, имя, отчество руководителя проекта, занимаемая должность, адрес электронной почты, контактный телефон с кодом города.

### 8. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ, НАГРАЖДЕНИЕ

8.1 Для подведения итогов и определения победителей оргкомитет утверждает жюри.

8.2 Жюри возглавляет председатель.

8.3 Жюри акции:

определяет порядок оценки работ;

оценивает работы согласно требованиям;

определяет победителей акции по номинациям и вносит в оргкомитет предложения по их награждению.

8.4 Победители и призеры областного этапа акции в каждой номинации награждаются дипломами I, II, III степени главного управления по образованию Минского облисполкома.

8.5 При подведении итогов акции при равном количестве баллов на основании решения жюри областного этапа может устанавливаться соответствующее количество призовых мест (вторых и третьих).

8.6 Победители областного этапа примут участие в республиканском этапе акции.

## 9. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1 Принимая участие в конкурсе, участники выражают свое согласие на использование персональных данных.

9.2 Факт участия в областном и республиканском этапах конкурсов подразумевает, что участники выражают свое безусловное согласие с тем, что их имена, фамилии, контактные телефоны и иные материалы могут быть использованы организаторами в рекламных и иных целях в течение неограниченного срока и без выплаты каких-либо вознаграждений.

9.3 Организаторы конкурса гарантируют сохранность и защиту авторских прав на объекты интеллектуальной собственности, представленные для участия в конкурсе, а также соблюдение установленного порядка обработки персональных данных.

## 10. ФИНАНСИРОВАНИЕ

Финансирование конкурса осуществляется в установленном порядке за счет средств бюджета главного управления по образованию Минского облисполкома, управлений (отдела) по образованию, спорту и туризму райгорисполкомов, управлений по образованию райисполкомов, выделенных на проведение централизованных мероприятий, а также иных источников, не запрещенных законодательством Республики Беларусь.

**ЗАЯВКА**  
на участие в областном этапе республиканского конкурса по благоустройству  
и озеленению территорий «Украшим Беларусь цветами»

\_\_\_\_\_ район (г. Жодино)

№ п/п	Номинация	Название работы	Ф.И. участника (полностью), возраст, класс/объединение по интересам	Ф.И.О. руководителя (полностью), должность, телефон	Название учреждения образования согласно Уставу	Телефон, e-mail
1.						
2.						
.....						

Начальник управления (отдела)  
по образованию, спорту и туризму  
рай(гор)исполкома  
(Директор учреждения  
образования областного  
подчинения)

ФИО

*Вся информация в заявке не должна содержать сокращений.  
Фамилии, имена, отчества, названия учреждений образования,  
объединений по интересам указываются полностью, телефон –  
с кодом населенного пункта.*

**Главное управление по образованию Минского облисполкома**

**Управление по образованию, спорту и туризму  
\_\_\_\_\_райисполкома**

**Государственное учреждение образования**

**« \_\_\_\_\_ »**

**РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КОНКУРС  
ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ И ОЗЕЛЕНЕНИЮ ТЕРРИТОРИЙ  
«УКРАСИМ БЕЛАРУСЬ ЦВЕТАМИ»**

**НОМИНАЦИЯ \_\_\_\_\_  
НАЗВАНИЕ РАБОТЫ \_\_\_\_\_**

**Фамилия, имя автора  
возраст, класс/  
объединение по интересам**

**Фамилия, имя, отчество  
руководителя работы,  
должность**

**Контактный телефон, e-mail**

**Место, 2025**