

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ начальника  
главного управления  
по образованию  
Минского облисполкома  
от 07 мая 2025 № 298

## ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении областного этапа республиканской смотра-конкурса территорий учреждений дополнительного образования детей и молодежи, социально-педагогических центров, посвященного Году благоустройства

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение о проведении областного этапа республиканского смотра-конкурса территорий учреждений дополнительного образования детей и молодежи, социально-педагогических центров, посвященного Году благоустройства (далее – смотр-конкурс) определяет цель, задачи, общий порядок проведения смотра-конкурса и требования к участникам.

### 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ СМОТРА-КОНКУРСА

Цель: благоустройство и озеленение территорий учреждений дополнительного образования детей и молодежи, социально-педагогических центров.

Задачи:

обеспечить реализацию мероприятий, направленных на улучшение состояния территорий учреждений образования;

активизировать и реализовать инициативы, направленные на благоустройство территорий учреждений образования;

сформировать у учащихся практические навыки при выполнении проектов по озеленению и благоустройству территорий;

создать условия для формирования экологической культуры учащихся через создание проектов по благоустройству и озеленению территорий;

воспитывать у учащихся гражданственность, трудолюбие, бережное и уважительное отношение к родной природе;

сформировать у учащихся знания и умения в области ландшафтного дизайна.

### 3. УЧАСТНИКИ СМОТРА-КОНКУРСА

Участниками смотра-конкурса являются творческие коллективы учащихся и педагогов учреждений дополнительного образования детей и молодежи, социально-педагогических центров.

## 4. ОРГАНИЗАТОР СМОТРА-КОНКУРСА

4.1. Организатором областного этапа смотра-конкурса является главное управление по образованию Минского облисполкома. Организационно-методическое сопровождение смотра-конкурса осуществляет государственное учреждение образования «Минский областной институт развития образования».

4.2. Для организации и проведения областного этапа смотра-конкурса формируется организационный комитет (далее – оргкомитет).

Оргкомитет:

осуществляет руководство подготовкой и проведением смотра-конкурса;

утверждает председателя и состав жюри;

согласовывает время и место проведения мероприятий смотра-конкурса;

определяет сроки подачи заявок на участие в смотре-конкурсе;

осуществляет взаимодействие с заинтересованными организациями по вопросам подготовки и проведения смотра-конкурса и;

принимает материалы на областной этап смотра-конкурса;

организует их оценку и осуществляет анализ результатов;

определяет победителей и призеров областного этапа смотра-конкурса и предоставляет их конкурсные материалы в республиканский оргкомитет;

определяет способы информационно-рекламной поддержки смотра-конкурса, в том числе освещения в средствах массовой информации;

решает иные вопросы, возникающие в ходе подготовки и проведения смотра-конкурса.

## 5. СРОКИ И ЭТАПЫ ПРОВЕДЕНИЯ СМОТРА-КОНКУРСА

5.1 Смотр-конкурс проводится с 8 мая по 15 августа 2025 г. в несколько этапов:

I этап – районный, городской (г. Жодино) (отборочный): с 12 мая по 1 августа 2025 г. Районный оргкомитет организывает экспертизу конкурсных материалов на соответствие положению о смотре-конкурсе, определяет победителей и призеров соответствующего этапа конкурса и предоставляет материалы в областной оргкомитет;

II этап – областной (отборочный): с 1 августа по 15 августа 2025 г.

Областной оргкомитет организывает экспертизу конкурсных материалов на соответствие положению о смотре-конкурсе, определяет победителей и призеров соответствующего этапа конкурса и предоставляет

на республиканский этап в УО «Республиканский центр экологии и краеведения».

5.2 Творческие отчеты по номинациям, заявки (приложение) и протоколы должны быть отправлены не позднее обозначенного срока (**3 августа 2025 г.**) на адрес электронной почты: [cvir@moiro.by](mailto:cvir@moiro.by) с пометкой «для Гершман М.В.»; в распечатанном и сброшюрованном виде – не позднее **12 августа 2025 г.** по адресу: 220033 г. Минск, 1-й Велосипедный переулок, д. 8, каб. 408. Телефон для справок (8017)2705732.

5.3 Работы, доставленные позже указанного срока, несоответствующие задачам, положению и требованиям оформления работ, а также, принимавшие участие в предыдущих республиканских конкурсах и акциях, содержащие плагиат и нарушающие права других авторов, к участию в акции не допускаются и не оцениваются. Конкурсные материалы не рецензируются, занявшие призовые места – не возвращаются.

## 6. НОМИНАЦИИ СМОТРА-КОНКУРСА

Смотр-конкурс проводится среди учреждений дополнительного образования детей и молодежи и социально-педагогических центров по номинациям:

### 6.1 Номинация «БЛАГОустройство территории».

В данной номинации оцениваются представленная общая инфраструктура территории учреждения образования;

эстетическое состояние зданий и сооружений на территории учреждения образования в комплексе с объектами благоустройства и озеленения (тротуарные дорожки, их покрытие, ограждения, арки);

состояние открытых пространств на территории (газон, травяной покров);

соблюдение санитарно-гигиенических требований, создание безопасных условий и безбарьерной среды, уровень комфорта территории;

содержание территорий и объектов в соответствии с требованиями к ним;

композиция и декоративность ландшафтных групп древесных, кустарниковых насаждений, общее декоративно-санитарное состояние древесных насаждений на территории;

практическое использование в различных видах познавательной деятельности (расположение на территории игровых и спортивных площадок, мест отдыха, летних классов и др.).

### 6.2 Номинация «Цветочное оформление».

В данной номинации оцениваются различные виды цветочных композиций: клумбы, рабатки, арабески, миксбордеры, тематические цветники и др. с использованием однолетних и многолетних растений.

### 6.3 Номинация «Элементы ландшафтного дизайна».

В данной номинации оцениваются специализированные участки сада: каменистые и водные сады, контейнерное и вертикальное озеленение, пряно-ароматические сады, патио, малые архитектурные формы и др.

В номинациях 6.2., 6.3 оценивается:

ассортимент и видовое разнообразие многолетних и однолетних цветочно-декоративных растений, декоративных деревьев и кустарников;

композиция и декоративность ландшафтных групп многолетних растений;

эстетическая привлекательность, гармоничность сочетания растений с учетом высоты, цвета, формы, плотность посадки;

оригинальность, креативные идеи и новизна;

соответствие правилам ландшафтного дизайна;

дизайн и содержание малых архитектурных форм (скамьи, урны, беседки, скульптуры и др.).

## 7. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ РАБОТ

7.1 Все конкурсные материалы представляются как в электронном, так и в печатном сброшюрованном виде. Текст работы должен быть четко структурирован.

Структура оформления работ:

титульный лист – должен содержать официальное название учреждения образования, которое представляет работу (согласно Уставу);

название смотра-конкурса, номинации, работы;

фамилия, имя автора полностью, без сокращений (для учащихся);

возраст, автора (авторов) работы, название объединения по интересам;

фамилия, имя, отчество руководителя работы, его должность;

полный почтовый адрес, контактный телефон, e-mail;

внизу страницы (по центру) указывается название населенного пункта и год.

Творческие отчеты по номинациям представляются в виде фотоальбома с пояснениями и видеоролика. Формат подачи материалов: в печатном виде (формат А4, текстовый материал – Times New Roman, кегль 14), количество страниц – не более 25.

Отчет дополняется отдельной папкой с фотоматериалами в электронном виде.

Видеоролик должен быть не более 1 ГБ и иметь титры, в которых указывается название конкурсной работы, год выпуска, а также данные, содержащиеся на титульном листе; способ отправки работы **по e-mail – ссылка на файл в облачном хранилище.**

## 8. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ

8.1 Для подведения итогов и определения победителей оргкомитет утверждает жюри.

8.2 Жюри возглавляет председатель.

8.3 Жюри смотра-конкурса:

определяет порядок оценки работ;

оценивает работы согласно требованиям;

определяет победителей смотра-конкурса по номинациям и вносит в оргкомитет предложения по их награждению.

8.4 Победители и призеры областного этапа смотра-конкурса в каждой номинации награждаются дипломами I, II, III степени главного управления по образованию Минского облисполкома.

8.5 При подведении итогов смотра-конкурса при равном количестве баллов на основании решения жюри областного этапа может устанавливаться соответствующее количество призовых мест (вторых и третьих).

8.6 Победители областного этапа примут участие в республиканском этапе смотра-конкурса.

## 9. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1 Принимая участие в конкурсе, участники выражают свое согласие на использование персональных данных.

9.2 Факт участия в областном и республиканском этапах конкурсов подразумевает, что участники выражают свое безусловное согласие с тем, что их имена, фамилии, контактные телефоны и иные материалы могут быть использованы организаторами в рекламных и иных целях в течение неограниченного срока и без выплаты каких-либо вознаграждений.

9.3 Организаторы смотра-конкурса гарантируют сохранность и защиту авторских прав на объекты интеллектуальной собственности, представленные для участия в конкурсе, а также соблюдение установленного порядка обработки персональных данных.

## 10. ФИНАНСИРОВАНИЕ

Финансирование смотра-конкурса осуществляется в установленном порядке за счет средств бюджета главного управления по образованию Минского облисполкома, управлений (отдела) по образованию, спорту и туризму райгорисполкомов, управлений по образованию райисполкомов,

выделенных на проведение централизованных мероприятий, а также иных источников, не запрещенных законодательством Республики Беларусь.

Расходы по доставке конкурсных работ, командировочные расходы доставляющих лиц и участников осуществляются за счет направляющих организаций.

ЗАЯВКА

на участие в областном этапе республиканского смотра-конкурса  
территорий учреждений дополнительного образования детей и молодежи,  
социально-педагогических центров, посвященного Году благоустройства

\_\_\_\_\_ района (г. Жодино)

№ п/п	Номинация	Название работы	Ф.И. участника (полностью), возраст, объединение по интересам	Ф.И.О. руководителя (полностью), должность, телефон	Название учреждения образования согласно Уставу	Адрес электронной почты, телефон
----------	-----------	--------------------	------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------	-------------------------------------------

Начальник управления (отдела)  
по образованию, спорту и туризму  
рай(гор)исполкома  
(Директор учреждения  
образования областного  
подчинения)

ФИО

*Вся информация в заявке не должна содержать сокращений. Фамилии, имена, отчества, названия учреждений образования, объединений по интересам, должность руководителя проекта указываются полностью, телефон – с кодом населенного пункта.*

