

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении областного этапа
республиканской экологической акции
по вопросам раздельного сбора отходов
«Кто, если не мы!»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение о проведении областного этапа республиканской экологической акции по вопросам раздельного сбора отходов «Кто, если не мы!» (далее – акция) определяет цель, задачи, общий порядок проведения акции и требования к участникам.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ АКЦИИ

ЦЕЛЬ: развитие экологической культуры учащихся средствами природоохранной, практической и просветительской деятельности.

ЗАДАЧИ:

привлечение внимания учащихся к экологическим проблемам своего региона;

воспитание бережного отношения учащихся к окружающей среде, пропаганда экологических знаний;

развитие творческих способностей учащихся и креативности мышления.

3. УЧАСТНИКИ АКЦИИ

Участниками акции являются учащиеся учреждений общего среднего, дополнительного образования детей и молодежи в возрасте 12-17 лет как индивидуально, так и коллективно.

Персональная ответственность за участников акции возлагается на руководителя учреждения (организации), их направившего.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

4.1 Организатором областного этапа акции является главное управление по образованию Минского облисполкома.

4.2 Организационно-методические мероприятия, связанные с подготовкой и проведением областного этапа акции, осуществляет государственное учреждение образования «Минский областной институт развития образования».

4.3 Для организации и проведения областного этапа акции формируется организационный комитет (далее – оргкомитет).

Оргкомитет:

осуществляет руководство подготовкой и проведением акции;

утверждает председателя и состав жюри;

согласовывает время и место проведения мероприятий акции;

определяет сроки подачи заявок на участие в акции;

осуществляет взаимодействие с заинтересованными организациями по вопросам подготовки и проведения акции;

принимает материалы на областной этап акции;
организует их оценку и осуществляет анализ результатов;
определяет победителей и призеров областного этапа акции;
определяет способы информационно-рекламной поддержки акции,
в том числе освещения в средствах массовой информации;
решает иные вопросы, возникающие в ходе подготовки и проведения
акции.

5. СРОКИ И ЭТАПЫ ПРОВЕДЕНИЯ АКЦИИ

5.1 Акция проводится с 23 февраля по 18 сентября 2026 г.
в несколько этапов:

первый этап – районный (городской): с 23 февраля по 3 августа
2026 г.;

второй этап – областной: с 3 августа по 18 сентября 2026 г.

третий этап – республиканский (заключительный) проводится
с 21 сентября 2026 г.

Для определения победителей республиканского (заключительного)
этапа в октябре 2026 г. состоится **онлайн конференция** по защите лучших
работ.

5.2 Выполненные работы (**не более 5** в каждой номинации), заявки
(приложение 2) и протоколы должны быть отправлены не позднее
обозначенного срока (**3 августа 2026 г.**) на адрес электронной почты:
cvir@moiro.by с пометкой «для Гершман М.В.»; в распечатанном
и сброшюрованном виде (за исключением номинации 6.3.) – не позднее **17
августа 2026 г.** по адресу: 220033 г. Минск, 1-й Велосипедный переулок,
д. 8, каб. 408. Телефон для справок (8017)2705732.

5.3 Работы, доставленные позже указанного срока,
несоответствующие задачам, условиям и требованиям оформления работ,
а также, принимавшие участие в предыдущих республиканских конкурсах
и акциях, содержащие плагиат и нарушающие права других авторов, к
участию в акции не допускаются и не оцениваются.

5.4 Доставка конкурсных работ на заключительный этап акции
осуществляется за счет направляющих организаций.

Конкурсные материалы не рецензируются и не возвращаются.
Работы, занявшие призовые места, участникам не возвращаются.

6. НОМИНАЦИИ АКЦИИ

6.1. Номинация «ЭКОстарт»

Представляются проекты по реализации экологических инициатив,
направленных на рациональное использование природных ресурсов,
обращение с отходами, улучшение состояния окружающей среды
и охрану природы.

Проект может быть дополнен информационным продуктом
(листовки, буклеты и др.), адресованным широкому кругу
заинтересованных лиц и содержать советы по практическим действиям

по снижению образования отходов.

Работы предоставляются в печатном виде, формат А4. Шрифт Times New Roman, кегль 14, одинарный междустрочный интервал, абзацный отступ 1,25 см. Поля страницы верхнее и нижнее по 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см. Максимальный объем – не более 10 печатных листов. К проекту прилагается сопроводительный лист (приложение 1).

Проекты могут быть выполнены как индивидуально, так и коллективно.

При оценке работ учитываются экологическая и социальная значимость, комплексность и объем выполненных работ, непосредственный вклад в реализацию проекта, оформление работы.

6.2. Номинация «Измени себя, а не природу!»

Представляются разработанные авторские анимационные видеоролики с использованием технологий искусственного интеллекта на природоохранную тематику (загрязнение окружающей среды бытовыми отходами, обращение с отходами, правильная сортировка и утилизация отходов, сокращение пластика и др.). Искусственный интеллект можно использовать на любом этапе – для генерации изображений, анимации, сценария и других элементов.

Продолжительность (хронометраж) работы – до 2 минут. Необходимо сделать **ссылку на видеоролик**.

Работы могут быть выполнены как индивидуально, так и коллективно.

При оценке видеоролика учитываются авторская идея, полнота раскрытия темы, оригинальность сюжета и креативный подход.

6.3. Номинация «Искусство за природу»

Представляются арт-объекты, представляющие собой авторский взгляд на искусство через призму природы и природных богатств, в том числе природных отходов. Конкурсные работы выполняются из дерева. Дополнением к арт-объекту могут быть природные материалы (спилы деревьев, ветки, листья, опилки, кора, шишки, желуди, мох) и вспомогательные материалы (проволока и нитки).

Размер работы не менее: длина 1 м, ширина 1 м, высота 1 м. Предварительно необходимо выслать **3** фотографии конкурсной работы хорошего качества.

Работы могут быть выполнены как индивидуально, так и коллективно.

При оценке работ учитывается оригинальность и художественное оформление.

Лучшие работы будут выставлены на территории Республиканского центра.

7. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ РАБОТ

7.1. Конкурсные работы по всем номинациям должны иметь единый титульный лист (приложение 3) следующего содержания: полное название учреждения образования, область, район, название акции и номинации, фамилия, имя, отчество, возраст, класс автора (авторов) работы, фамилия, имя и отчество руководителя работы, его должность. Полный почтовый адрес, контактный телефон с кодом города, внизу страницы (по центру) указывается название населенного пункта и год.

Представленные материалы должны соответствовать тематике, быть авторскими, эстетически и качественно оформлены. При оценке работ будет учитываться индивидуальность, содержательная часть и оригинальность оформления. Текст работы должен быть четко структурирован.

Работы, принимавшие участие в предыдущих республиканских конкурсах, а также содержащие плагиат и нарушающие права других авторов, к участию в акции не допускаются. Конкурсные материалы не рецензируются и не возвращаются авторам.

7.2. Одним из важных критериев оценки участия в акции является интенсивность освещения подготовки творческих работ в социальных сетях учреждений образования с хештегами #годбелорусскойженщины, #рцэк, #ктоеслинемы и др.

8. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ

8.1 Для подведения итогов и определения победителей оргкомитет утверждает жюри.

8.2 Жюри возглавляет председатель.

8.3 Жюри акции:

определяет порядок оценки работ;

оценивает работы согласно требованиям;

определяет победителей акции по номинациям и вносит в оргкомитет предложения по их награждению.

8.4 Победители и призеры областного этапа акции в каждой номинации награждаются дипломами I, II, III степени главного управления по образованию Минского облисполкома.

8.5 При подведении итогов акции при равном количестве баллов на основании решения жюри областного этапа может устанавливаться соответствующее количество призовых мест (вторых и третьих).

8.6 Победители областного этапа примут участие в республиканском этапе акции.

9. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1 Принимая участие в акции, участники выражают свое согласие на использование персональных данных.

9.2 Факт участия в областном и республиканском этапах акции подразумевает, что участники выражают свое безусловное согласие с тем,

что их имена, фамилии, контактные телефоны и иные материалы могут быть использованы организаторами в рекламных и иных целях в течение неограниченного срока и без выплаты каких-либо вознаграждений.

9.3 Организаторы акции гарантируют сохранность и защиту авторских прав на объекты интеллектуальной собственности, представленные для участия в конкурсе, а также соблюдение установленного порядка обработки персональных данных.

10. ФИНАНСИРОВАНИЕ

Финансирование акции осуществляется в установленном порядке за счет средств бюджета главного управления по образованию Минского облисполкома, управлений (отдела) по образованию и спорту райгорисполкомов, управлений по образованию райисполкомов, выделенных на проведение централизованных мероприятий, а также иных источников, не запрещенных законодательством Республики Беларусь.

Форма сопроводительного листа к номинации «ЭКОстарт»
 (проект по реализации экологических инициатив)
 республиканской экологической акции по вопросам раздельного
 сбора отходов «Кто, если не мы!»

Название номинации акции	
Область/район/город	
Наименование учреждения образования	
Название работы	
Количество участников в номинации	
ФИ номинанта конкурса	
Контактные данные номинанта конкурса:	
– мобильный телефон	
– стационарный телефон	
– адрес электронной почты	
ФИО руководителя проекта (должность)	
Контактные данные руководителя проекта:	
– мобильный телефон	
– стационарный телефон	
– адрес электронной почты	

ЗАЯВКА
на участие в областном этапе республиканской
экологической акции по вопросам раздельного сбора отходов
«Кто, если не мы!»

_____ района (г. Жодино)

№ п/п	Номинация	Название работы	Ф.И. участника (полностью), возраст, класс, объединение по интересам	Ф.И.О. руководителя (полностью), должность, телефон	Название учреждения образования согласно Уставу	Адрес электронной почты, телефон

Вся информация в заявке не должна содержать сокращений. Фамилии, имена, отчества, названия учреждений образования, объединений по интересам указываются полностью, телефон – с кодом населенного пункта, обязательным является указание должности руководителя.

