

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ  
10 октября 2022 г. № 379

**Об утверждении Положения об учреждении  
дополнительного образования взрослых**

На основании пункта 4 статьи 18 Кодекса Республики Беларусь об образовании Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об учреждении дополнительного образования взрослых (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 28 июля 2011 г. № 198 «Об утверждении Положения об учреждении дополнительного образования взрослых»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 26 июля 2021 г. № 157 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 28 июля 2011 г. № 198».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Министр**

**А.И.Иванец**

СОГЛАСОВАНО

Министерство труда  
и социальной защиты  
Республики Беларусь

Министерство финансов  
Республики Беларусь

Брестский областной  
исполнительный комитет

Витебский областной  
исполнительный комитет

Гомельский областной  
исполнительный комитет

Гродненский областной  
исполнительный комитет

Минский областной  
исполнительный комитет

Могилевский областной  
исполнительный комитет

Минский городской  
исполнительный комитет

УТВЕРЖДЕНО

Постановление  
Министерства образования  
Республики Беларусь  
10.10.2022 № 379

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об учреждении дополнительного образования взрослых**

#### **ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности учреждений дополнительного образования взрослых.

В части определения порядка приема (зачисления) лиц для получения дополнительного образования взрослых нормы настоящего Положения распространяются на иную организацию, индивидуального предпринимателя, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность.

2. Учреждение дополнительного образования взрослых – учреждение образования, которое реализует одну или несколько образовательных программ дополнительного образования взрослых, образовательные программы научно-ориентированного образования, а также может реализовывать образовательную программу магистратуры, образовательные программы профессионально-технического образования, образовательные программы среднего специального образования, образовательную программу дополнительного образования детей и молодежи.

3. Учреждение дополнительного образования взрослых является юридическим лицом и действует на основании устава, утверждаемого его учредителем. Учреждения дополнительного образования взрослых могут быть государственными и частными.

Основным видом деятельности учреждения дополнительного образования взрослых является образовательная деятельность в сфере дополнительного образования взрослых, но при этом могут осуществляться и иные виды деятельности.

Основной задачей учреждения дополнительного образования взрослых является профессиональное развитие личности слушателя, стажера, удовлетворение его познавательных потребностей, формирование у него знаний, умений и компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности.

4. Учреждение дополнительного образования взрослых создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании (далее – Кодекс об образовании) и иными актами законодательства.

5. К учреждениям дополнительного образования взрослых относятся академия образования, академия последиplomного образования, институт повышения квалификации и переподготовки, институт развития образования, институт профессионального образования, центр подготовки, повышения квалификации и переподготовки кадров, институт контроля знаний.

6. Вид учреждения дополнительного образования взрослых определяется при его создании в соответствии с реализуемыми образовательными программами и может быть изменен учредителем по собственной инициативе либо по инициативе учреждения образования при совокупности условий, установленных пунктом 2 статьи 23 Кодекса об образовании.

7. Учреждение дополнительного образования взрослых при реализации образовательных программ научно-ориентированного образования руководствуется Положением о подготовке научных работников высшей квалификации в Республике Беларусь, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 1 декабря 2011 г. № 561.

8. Учреждение дополнительного образования взрослых может выполнять фундаментальные и (или) прикладные научные исследования в сфере дополнительного образования взрослых в порядке, установленном законодательством.

9. Учреждение дополнительного образования взрослых может осуществлять международное сотрудничество в сфере образования, в том числе внешнеторговую деятельность, в установленном законодательством порядке.

## **ГЛАВА 2 СТРУКТУРА УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ**

10. Учреждение дополнительного образования взрослых формирует свою структуру в соответствии с актами законодательства об образовании и уставом.

Учреждение дополнительного образования взрослых может иметь в своей структуре обособленные подразделения и (или) структурные подразделения.

11. Обособленные подразделения учреждения дополнительного образования взрослых создаются в порядке, установленном актами законодательства и регулируются Типовым положением о филиале, представительстве и ином обособленном подразделении учреждения образования, утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 26 июля 2011 г. № 168.

12. К структурным подразделениям учреждения дополнительного образования взрослых относятся: факультет, кафедра, центр, учебно-методическое управление (центр, часть, отдел), отделение, библиотека, общежитие, учебно-опытный участок, учебно-опытное хозяйство, учебное хозяйство, учебно-производственная мастерская, лаборатория, научно-исследовательская часть (центр, сектор, отдел), учебный полигон, автодром, ресурсный центр и иные структурные подразделения.

Факультет, кафедра, научно-исследовательская часть (центр, сектор, отдел) создаются в структуре академии образования, академии последипломного образования, института повышения квалификации и переподготовки, института развития образования, института профессионального образования.

13. Факультет – структурное подразделение учреждения дополнительного образования взрослых, обеспечивающее осуществление образовательной, научной деятельности и способствующее научно-методическому обеспечению образовательного процесса в рамках реализации образовательных программ дополнительного образования взрослых.

Факультет создается при планируемой среднегодовой численности слушателей не менее 100 человек. Руководство деятельностью факультета осуществляет декан.

14. Кафедра – структурное подразделение учреждения дополнительного образования взрослых, обеспечивающее осуществление образовательной, научной деятельности, а также научно-методической работы при реализации образовательных программ переподготовки руководящих работников и специалистов и (или) образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов.

Кафедра создается при условии наличия в штатном расписании учреждения дополнительного образования взрослых не менее пяти штатных единиц педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава. При наличии в составе кафедры до шести штатных единиц профессорско-преподавательского состава не менее одной из них должно быть занято работником, имеющим ученое звание и (или) ученую степень, при наличии шести и более штатных единиц профессорско-преподавательского состава – не менее двух из них должно быть занято работниками, имеющими ученое звание и (или) ученую степень.

15. Научно-исследовательская часть (центр, сектор, отдел) – структурное подразделение учреждения дополнительного образования взрослых, обеспечивающее организацию, координацию и осуществление научной, инновационной, экспериментальной деятельности и управление ею.

16. Структурное подразделение учреждения дополнительного образования взрослых создается и прекращает деятельность на основании приказа руководителя и действует в соответствии с настоящим Положением, иными актами законодательства, уставом учреждения образования, положением о соответствующем структурном подразделении, утверждаемым руководителем учреждения дополнительного образования взрослых.

### **ГЛАВА 3**

#### **УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В УЧРЕЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ**

17. К участникам образовательного процесса в учреждении дополнительного образования взрослых относятся: слушатели, стажеры, законные представители несовершеннолетних слушателей, педагогические работники.

Слушателем учреждения дополнительного образования взрослых является лицо, зачисленное (принятое) приказом руководителя соответствующего учреждения для освоения содержания одного из видов образовательных программ дополнительного образования взрослых, кроме образовательной программы стажировки руководящих работников и специалистов.

Стажером учреждения дополнительного образования взрослых является лицо, зачисленное (принятое) приказом руководителя соответствующего учреждения для освоения содержания образовательной программы стажировки руководящих работников и специалистов.

18. Права и обязанности слушателей и стажеров учреждения дополнительного образования взрослых устанавливаются Кодексом об образовании, иными актами законодательства, уставом и иными локальными правовыми актами учреждения дополнительного образования взрослых, договорами в сфере образования, заключаемыми при получении образования.

19. Учреждение дополнительного образования взрослых выдает слушателю, осваивающему содержание образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих среднее специальное образование, образовательной программы подготовки лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь, зачетную книжку на весь период получения дополнительного образования взрослых, образец которой устанавливается в соответствии с пунктом 12 статьи 255 Кодекса об образовании, или открывает доступ к электронной зачетной книжке.

20. Права и обязанности педагогических работников учреждения дополнительного образования взрослых устанавливаются Кодексом об образовании, иными актами законодательства, уставом учреждения дополнительного образования взрослых, иными локальными правовыми актами учреждения дополнительного образования взрослых, трудовыми или гражданско-правовыми договорами.

21. Руководитель учреждения дополнительного образования взрослых направляет педагогических работников на повышение квалификации, стажировку и переподготовку в порядке, установленном законодательством.

### **ГЛАВА 4**

#### **УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ**

22. Непосредственное руководство академией образования, академией последипломного образования, институтом повышения квалификации и переподготовки, институтом развития образования, институтом профессионального образования осуществляет ректор (начальник), институтом контроля знаний, центром подготовки, повышения квалификации и переподготовки кадров – директор (начальник), назначаемые

на должность и освобождаемые от должности учредителем учреждения дополнительного образования взрослых либо уполномоченным им органом.

23. Управление структурными подразделениями учреждения дополнительного образования взрослых осуществляют:

- факультетом – декан (начальник);
- кафедрой – заведующий (начальник).

24. В учреждении дополнительного образования взрослых создается совет, возглавляемый руководителем этого учреждения образования (ректором, начальником, директором), который является основным органом его самоуправления.

Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о совете учреждения образования, утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 18 июля 2011 г. № 84.

25. В учреждении дополнительного образования взрослых может создаваться попечительский совет, деятельность которого регулируется Положением о попечительском совете учреждения образования, утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 25 июля 2011 г. № 146.

26. В учреждении дополнительного образования взрослых может создаваться научно-методический совет, деятельность которого регулируется Положением о научно-методическом совете учреждения образования, утверждаемым в соответствии с пунктом 6 статьи 24 Кодекса об образовании.

## **ГЛАВА 5 ПОРЯДОК ПРИЕМА В УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ**

27. Прием лиц для получения дополнительного образования взрослых осуществляется в учреждении дополнительного образования взрослых при предоставлении ими следующих документов:

27.1. для освоения содержания образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов:

заявления лица;

копии решения нанимателя о направлении на обучение (кроме лиц, получающих образование за счет средств юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств гражданина);

копии документа, удостоверяющего личность, с предъявлением оригинала;

27.2. для освоения содержания образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование:

заявления лица;

копии решения нанимателя о направлении на обучение (кроме лиц, получающих образование за счет средств юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств гражданина);

оригинала и копии документа об образовании, подтверждающего получение высшего образования, за исключением диплома магистра, кроме случаев, предусмотренных абзацем пятым настоящего подпункта;

при приеме лиц из числа студентов, курсантов, слушателей, получающих первое общее высшее образование, специальное высшее образование по направлению образования «Здравоохранение», последних двух курсов, осваивающих содержание образовательной программы бакалавриата или непрерывной образовательной программы высшего образования в очной форме получения образования, – письменного согласия (разрешения) руководителя учреждения образования, в котором получают образование данные категории обучающихся, с указанием получаемой специальности основного образования, курса обучения;

двух фотографий размером 3 x 4 см;

оригинала и копии свидетельства о признании документа об образовании, выданного в иностранном государстве, и установлении его эквивалентности (соответствия) документу об образовании Республики Беларусь (для лиц, получивших высшее образование в организациях иностранных государств);

копии документа, удостоверяющего личность, с предъявлением оригинала;

27.3. для освоения содержания образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих среднее специальное образование:

заявления лица;

копии решения нанимателя о направлении на обучение (кроме лиц, получающих образование за счет средств юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств гражданина);

оригинала и копии документа об образовании, подтверждающего получение среднего специального образования, кроме случаев, предусмотренных абзацем пятым настоящего подпункта;

при приеме лиц из числа учащихся, курсантов последнего курса, осваивающих содержание образовательной программы среднего специального образования, обеспечивающей получение квалификации специалиста со средним специальным образованием, в очной форме получения образования, – письменного согласия (разрешения) руководителя учреждения образования, в котором получают образование данные категории обучающихся, с указанием получаемой специальности основного образования, курса обучения;

двух фотографий размером 3 x 4 см;

оригинала и копии свидетельства о признании документа об образовании, выданного в иностранном государстве, и установлении его эквивалентности (соответствия) документу об образовании Республики Беларусь (для лиц, получивших среднее специальное образование в организациях иностранных государств);

копии документа, удостоверяющего личность, с предъявлением оригинала;

27.4. для освоения содержания образовательной программы стажировки руководящих работников и специалистов:

копии решения нанимателя о направлении на обучение;

учебной программы стажировки, утвержденной руководителем организации, направляющей работника для освоения содержания образовательной программы стажировки руководящих работников и специалистов, по согласованию с руководителем организации, в которой реализуется образовательная программа стажировки руководящих работников и специалистов;

копии документа, удостоверяющего личность, с предъявлением оригинала;

27.5. для освоения содержания образовательной программы повышения квалификации рабочих (служащих), образовательной программы переподготовки рабочих (служащих):

заявления лица;

копии решения нанимателя о направлении на обучение (кроме лиц, получающих образование за счет средств юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств гражданина);

оригинала и копии документа об образовании (документа об обучении), подтверждающего факт получения профессии рабочего и присвоения квалификации;

копии документа, удостоверяющего личность, с предъявлением оригинала;

оригинала и копии документа об образовании, подтверждающего факт получения основного образования, необходимого в соответствии с требованиями тарифно-квалификационной (квалификационной) характеристики профессии рабочего (должности служащего), профессионального стандарта, содержащихся в Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих (далее – ЕТКС), Едином квалификационном справочнике должностей служащих (далее – ЕКСД), при наличии установленного в них требования к основному образованию;

27.6. для освоения содержания образовательной программы профессиональной подготовки рабочих (служащих), кроме лиц, указанных в части второй настоящего подпункта:

заявления лица;

копии решения нанимателя о направлении на обучение (кроме лиц, получающих образование за счет средств индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств гражданина);

копии документа, удостоверяющего личность, с предъявлением оригинала;

оригинала и копии документа об образовании, подтверждающего факт получения основного образования, необходимого в соответствии с требованиями тарифно-квалификационной (квалификационной) характеристики профессии рабочего (должности служащего), профессионального стандарта, содержащихся в ЕТКС, ЕКСД, при наличии установленного в них требования к основному образованию.

Прием (зачисление) учащегося X (XI) – XI (XII) классов учреждений общего среднего образования, X (XI) – XI (XII) классов специальных школ, специальных школ-интернатов, XI, XI–XII классов углубленной социальной и профессиональной подготовки специальных школ, специальных школ-интернатов для обучающихся с интеллектуальной недостаточностью для освоения содержания образовательной программы профессиональной подготовки рабочих (служащих) за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов осуществляется на основании его заявления. От имени несовершеннолетнего лица заявление может быть подано его законным представителем.

28. Прием слушателей в учреждения дополнительного образования взрослых для освоения содержания образовательной программы подготовки лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь осуществляется в соответствии с Положением о факультете довузовской подготовки, подготовительном отделении, подготовительных курсах, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 21 июля 2011 г. № 980.

29. Для выявления профессиональной подготовленности лиц к освоению содержания образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих среднее специальное образование, может проводиться вступительное испытание в форме собеседования, тестирования, творческого экзамена и иной форме.

Программа вступительного испытания по специальности переподготовки разрабатывается с целью проверки базового уровня знаний, умений и компетенций, необходимых слушателям для освоения содержания образовательной программы переподготовки. Программа вступительных испытаний по специальности переподготовки разрабатывается соответствующей кафедрой, утверждается руководителем учреждения дополнительного образования взрослых. Программа вступительных испытаний по специальности переподготовки может включать вопросы, тестовые задания, задачи, творческие задания и иные испытания.

30. В целях организации приема лиц для получения дополнительного образования взрослых в учреждении дополнительного образования взрослых может создаваться приемная комиссия.

31. Прием (зачисление) граждан в учреждение дополнительного образования взрослых для получения дополнительного образования взрослых оформляется приказом руководителя учреждения дополнительного образования взрослых.

## **ГЛАВА 6**

### **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА И ФИНАНСИРОВАНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ**

32. Материально-техническую базу учреждения дополнительного образования взрослых составляют земельные участки, капитальные строения (здания, сооружения), оборудование, транспортные средства и иное имущество.

33. В учреждении дополнительного образования взрослых должны быть помещения, кабинеты, лаборатории, мастерские, снабженные мебелью, инвентарем, средствами обучения, необходимыми для организации образовательного процесса при реализации образовательных программ дополнительного образования взрослых, а также иное имущество в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

34. В учреждении дополнительного образования взрослых к средствам обучения относятся: приборы, оборудование, включая учебно-лабораторное, учебно-производственное, спортивное оборудование и инвентарь, инструменты, в том числе музыкальные, учебные издания, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательного процесса.

35. В целях обеспечения деятельности, предусмотренной уставом учреждения дополнительного образования взрослых, учредитель закрепляет за ним на праве оперативного управления здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, а также иное имущество.

36. Для организации образовательного процесса в учреждении дополнительного образования взрослых, в том числе прохождения стажировки, производственного обучения, может использоваться материально-техническая база организаций – заказчиков кадров, а также иных организаций.

37. Финансирование учреждений дополнительного образования взрослых осуществляется в соответствии с пунктами 1, 2, 3 и 5 статьи 129 Кодекса об образовании.